



GREIPSTAD FOTBALL

- EN KLUBB Å VÆRE STOLT AV



Rollebeskrivelse for oppgaver i Greipstad IL fotball

Rollebeskrivelse for ”Kvalitetsklubb – ansvarlig”

«Kvalitetsklubb - ansvarlige» skal utføre følgende oppgaver for GIL - fotball:

Ansvarsområde;

- Ha inngående kunnskap om konseptet Kvalitetsklubb
- Ansvarlig for planlegging og oppfølging av aktiviteter knyttet til NFFs krav til Kvalitetsklubb
- Opptre som en god ambassadør for klubben
- Oppdatere Klubbhåndboken

Arbeidsoppgaver:

- Implementere kravene til kvalitetsklubb ut i praksis og kvalitetssikre arbeidet
- Følge opp og utbedre eventuelle avvik fra kriteriene
- Sørg for at kvalitetsklubbsystemet setter en standard på trener, leder og verdiarbeid i klubben
- Synliggjøre internt i klubben at systemet gir anerkjennelse til klubben om det arbeids bevisst med verdig - og utviklingsarbeidet
- Sørg for at fotballgruppens rutiner og aktiviteter er dokumentert og er lett tilgjengelige for medlemmene Planlegg og sikre fremdrift i handlingsplaner som tilfredsstiller krav til kvalitetsklubb
- Være kontaktperson mot fotballkretsen og NFF
- Rapporterer til styret i klubben.

Rollebeskrivelse for «FIKS – ansvarlig»

«FIKS - ansvarlige» skal utføre følgende oppgaver for GIL - fotball:

- Melde på lag i januar/mars i henhold til Norges Fotballforbund og Agder Fotballkrets sine tidsfrister.
- Registrere spillere i FIKS det året de fyller 12 år.
- Påse at alle trenere og lagledere står som «aktiv» i FIKS.
- Utføre og ev. godkjenne overganger av spillere til- og fra Gil fotball
- Påse at lagledere som skal registrere elektronisk kamprapport har rettighet som «klubbbruker».
- Monitorere at dette blir gjort fra samtlige trenere og ev. følge opp mulige unnlatelser.
- Sørg for at alle brukere i FIKS får nødvendig opplæring til å utføre sine oppgaver.
- Søke kretsen før seriestart om bruk av eventuelle overårige spillere i barne- og ungdomsfotballen.
- Rapporterer til styret i klubben.

Rollebeskrivelse for ”trener veileder/ansvarlig”

”Trener / veileder – ansvarlige” skal utføre følgende oppgaver for GIL - fotball:

- Trenerveileder er ansvarlig for at sportsplanen legges til grunn for all gjennomføring av aktiviteter i klubben.
- Planlegging – ansvarlig for å utarbeide en struktur for hvordan trenerforum i klubben skal organiseres.
- Gjennomføring – ansvarlig for at trenerforumene blir gjennomført iht. sportsplan minimum 2 trenerforum pr år.
- Oppfølging – skal følge opp klubbens trenere i faglige og praktiske spørsmål, være en trener for trenerne!
- Utdanning – skal kartlegge kompetanse og bidra til at alle trenere har nødvendig utdanning.
- Rekruttering av nye trenere samt en kurspådriver for trenere i klubben.
- Pådriver for å sikre god rekruttering og oppstart av nye årskull.
- Ha oversikt over nye trenere som kommer inn i klubben.
- Tildele informasjonsmateriell ”Velkommen som trener i Greipstad fotball” til alle nye trenere i klubben.
- Rapporterer til styret i klubben.